

**令和6年度（第10期）島根県グローバル人材育成支援事業  
申請書類の提出方法（高等教育機関用）**

**(1) 申請書類、提出方法等**

応募学生の在籍大学等は、以下の提出物を郵送及びメールでご提出下さい。

| 作成者 | データ名                                  |       | 提出方法/データ形式   |
|-----|---------------------------------------|-------|--|
| 学生  | 令和6年度島根県グローバル人材育成支援事業<br>留学計画書        | 様式1   | メール/PDFファイル<br>(3MBまで)<br>※左記データを一括でPDF変換し、1つのファイルにまとめてご提出ください |
|     | 留学先機関の受入許可書等、留学計画の実現性を証明できる文書等の写し(任意) |       |  |
| 大学等 | 申請書                                   | 様式2-1 | メール/Excelファイル<br>※原本郵送   |
| 大学等 | 申請データ                                 | 様式2-2 | メール/Excelファイル  |

**※留意事項**

- ・様式の変更は基本的には一切行わないでください。
- ・項目の追加や削除、順序の変更はしないでください。
- ・様式のコメント等に従って入力、作成してください。(手書き不可)
- ・表記は日本語としてください。

**(2) 申請書類等の提出期間**

| 応募学生から在籍大学等への提出締切日 | 大学等から協議会への提出期間        |
|--------------------|-----------------------|
| 在籍大学等で設定された締切日     | 令和6年5月20日(月)～5月31日(金) |

**※応募学生は申請書類を在籍大学に提出します。前もって在籍大学への提出締切日を必ず伝えてください。**

**(3) 提出先**

〒690-8504 島根県松江市西川津町1060 島根大学グローバル化推進本部国際センター  
島根県グローバル人材育成支援事業実施協議会 事務局宛

(お問い合わせ) [TEL:0852-32-9772](tel:0852-32-9772)

Email: [tobitate\\_shimane@office.shimane-u.ac.jp](mailto:tobitate_shimane@office.shimane-u.ac.jp)

以 上